

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Нижекамская школа-интернат «Надежда»
для детей с ограниченными возможностями здоровья»**

ПРИКАЗ

«28» декабря 2016г.

№ 203

**О правилах внутреннего распорядка
для получателей социальных услуг**

На основании Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.12.2014 г. № 1100 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в Республике Татарстан», Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.12.2014 г. № 1101 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в Республике Татарстан», в целях создания наиболее благоприятных условий для оказания социальной помощи несовершеннолетним и сопровождающим их лицам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить правила внутреннего распорядка Центра реабилитации МАУО «Надежда».
2. Оператору ЭВМ Минеевой А.М. разместить правила внутреннего распорядка на сайте учреждения.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего отделением Гурьянову Е.Н.

Директор



Н.Ф. Буханова

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка в Центре реабилитации

I. Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка в Центре реабилитации муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Нижекамская школа – интернат «Надежда» для детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.12.2014 г. № 1100 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в Республике Татарстан», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.12.2014 г. № 1101 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в Республике Татарстан», Уставом учреждения и положением Центра реабилитации.

1.2 Настоящие Правила регламентируют внутренний распорядок получателей социальных услуг в Центре реабилитации (далее – Отделение) в целях создания наиболее благоприятных условий для предоставления социальных услуг несовершеннолетним и лицам их сопровождающим в полустационарной или стационарной формах обслуживания.

1.3 Настоящие Правила обязательны для выполнения получателями социальных услуг и их законными представителями, сотрудниками Отделения, а также иными лицами, посещающими Отделение.

II. Организация социального обслуживания

2.1 Отделение создано для организации и проведения социально-реабилитационных мероприятий в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (ИППСУ), направленных на поддержание у детей – инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья возможностей самореализации жизненно важных потребностей путем укрепления их здоровья, повышения физической активности, нормализации психического состояния.

2.2 Зачисление в Отделение оформляется приказом директора учреждения на основании: личного заявления получателя социальных услуг (или его законного представителя), признанного нуждающимся в социальном обслуживании, ИППСУ.

2.3 Разработка и утверждение плана-программы реабилитационных мероприятий для получателей социальных услуг Отделения осуществляется Экспертным советом с учетом их возраста, состояния здоровья и в соответствии с показаниями к проведению

реабилитационных мероприятий согласно индивидуальной программе реабилитации или абилитации (ИПРА).

2.4 Получателям социальных услуг Отделения предоставляются:

- помещения с необходимой мебелью и инвентарем, отвечающие требованиям законодательства о доступности соответствующие санитарным нормам и правилам;
- специальное оборудование, аппаратура, приборы, технические средства, дидактические материалы для проведения реабилитационных мероприятий;
- информационные материалы о деятельности Отделения и учреждения в целом.

2.5. Каждый получатель социальных услуг и его законный представитель должен бережно относиться к имуществу и оборудованию учреждения, своевременно информировать заведующего отделением об утере или пропаже имущества и оборудования. Стоимость умышленно испорченного или утраченного имущества, принадлежащего учреждению, взыскивается с виновных лиц в соответствии с действующим законодательством.

2.6 Досрочное снятие получателя социальных услуг с обслуживания в полустационарной или стационарной форме пребывания осуществляется на основании:

- личного заявления получателя социальных услуг или его законного представителя;
- выявления медицинских противопоказаний;
- нарушение получателем установленных норм и правил получения услуг или общественного порядка.

III. Права получателей социальных услуг

3.1 При получении социальных услуг в Отделении получатель социальных услуг имеет право на уважительное и гуманное отношение со стороны сотрудников Отделения; конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной сотрудникам Отделения при оказании социальных услуг;

3.2 Получение в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

3.3 Обеспечение условий пребывания в Отделении, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;

3.4 Выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;

3.5 Отказ от предоставления социальных услуг;

3.6 Защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7 Добровольное участие в реабилитационном процессе с учетом состояния здоровья, интересов, желаний в соответствии с медицинским заключением и психолого-педагогическими рекомендациями;

3.8 Осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

При осуществлении прав получателей социальных услуг не должны нарушаться порядок и условия социального обслуживания в Центре реабилитации, а также ущемляться права и законные интересы других лиц.

IV. Правила поведения

4.1 Сотрудники Центра реабилитации и получатели социальных услуг должны соблюдать общепринятые правила поведения, вежливость и корректность в общении друг с другом.

4.2 Получатель социальных услуг Центра реабилитации и их законные представители обязаны:

- выполнять требования настоящих Правил, соблюдать распорядок дня, установленный в

Отделении;

- бережно относиться к имуществу учреждения;
- соблюдать чистоту в комнатах, местах общего пользования;
- соблюдать правила личной гигиены и санитарии;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- не препятствовать работникам отделения, осуществляющим социальное обслуживание и предоставление социальных услуг, в выполнении ими должностных обязанностей;
- исполнять иные требования, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

4.3. Обязанности получателей социальных услуг по соблюдению требований дисциплины на занятиях:

- каждый специалист определяет для своих занятий правила поведения несовершеннолетних на занятиях в соответствии с законодательством и традициями Учреждения;
- во время занятия нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми, пользоваться сотовым телефоном и другими, не относящимися к занятию делами;
- время для самоподготовки должно использоваться только для учебных целей;
- во время занятий несовершеннолетний обязан соблюдать правила поведения, а также правила техники безопасности на занятии;
- по окончании занятий несовершеннолетний должен навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, убрать на место учебные принадлежности, инструменты и рабочий материал.

4 Получателю социальных услуг и их законным представителям запрещается:

- употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и их аналоги, другие запрещенные к употреблению (токсические, легковоспламеняющиеся) вещества и средства;
- без разрешения сотрудника Отделения переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую;

- курить на территории учреждения;
- запрещается громко разговаривать, бегать по коридорам, толкаться, бросаться предметами и применять физическую силу; самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках;
- в учреждении запрещается употреблять непристойные выражения и жесты;
- играть в азартные игры, а также в настольные и иные игры с целью извлечения личной выгоды;
- пользоваться самодельными электроприборами;
- приводить животных;
- самостоятельно производить ремонт мебели, сантехники, осветительных и других электроприборов, находящихся в помещениях отделения;
- покидать учреждение (территорию).

V. Заключительные положения

5.1 Нарушение Правил должностными лицами влечет ответственность в дисциплинарном порядке.

5.2 Неоднократное (более двух раз) нарушение настоящих Правил получателем социальных услуг или законным представителем является основанием для комиссионного рассмотрения вопроса об отказе в социальном обслуживании.

5.3 Правила внутреннего распорядка должны находиться в Отделении на видном месте.

5.4 Получатель социальных услуг и его законный представитель, принимаемые в Центр реабилитации на социальное обслуживание, должны быть ознакомлены с Правилами внутреннего распорядка.